|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGÂN HÀNG****TP. HỒ CHÍ MINH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập – Tự do – Hạnh phúc***Thành phố Hồ Chí Minh, ngày .........tháng.......... năm..................*  |

**PHIẾU ĐỀ NGHỊ SỬ DỤNG PHÒNG MÁY VI TÍNH**

***Kính gửi*: - BAN GIÁM HIỆU**

 **- PHÒNG QUẢN LÝ CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**

Họ và Tên: Chức vụ:

Đơn vị công tác:

**Đề nghị được sử dụng phòng máy vi tính khu vực Quận 1 Thủ đức**

Số lượng phòng cần sử dụng:……….Phòng. Số lượng sinh viên/ học viên:

Giảng viên trực tiếp hướng dân:

Đơn vị công tác:

Số CMND (nếu là giảng viên mời ngoài):

Thời gian sử dụng:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Giảng viên/ Người Hướng dẫn | Ngày | Giờ bắt đầu | Giờ kết thúc |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

Mục đích sử dụng phòng máy: Giảng Thi Tập huấn.

Các phần mềm cần sử dụng:

Kính đề nghị Phòng QLCNTT xem xét, giải quyết./.

 **Lãnh đạo đơn vị Người đề nghị**

 *(Ký tên và ghi rõ họ tên)*